

**1)Primo punto:qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

**a) QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT.
Attuazione di piani e programmi	Misurazione del grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello di assolvimento delle risorse	Presentazione piani di lavoro Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni	2
Progetti per il miglioramento e la valorizzazione del territorio	Partecipazione a progetti per miglioramento del successo formativo e integrazione con il territorio	Documentazione a carico dei gruppi di lavoro e degli enti/ strutture coinvolte	2
Formazione/aggiornamento	Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamenti, convegni; seminari e giornate di studio	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola	Da 20 a 30 ore: 2 punti Da 30 a 40 ore: 4 punti Oltre le 40 ore: 5 punti
Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi di vario tipo con particolare riferimento all'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)	Documentazione a cura del docente: elaborati, rendicontazione di lavori,risultati e percorsi di progetti agli atti della scuola	2
Inclusione ed accoglienza	Accoglienza ed inclusione alunni BES-DISA-STRANIERI –DISABILI e con problemi vari in attività progettuali che prevedono anche l'uso di strumentazione specifica ( utilizzo di strumenti compensativi)	Documentazione a cura del docente:piani individualizzati, percorsi attivati e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'inclusione e all'accoglienza	Fino a 2 alunni (punti 3) Oltre 2 alunni (punti 4)
Individualizzazione personalizzazione durante le ore curricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali di recupero e potenziamento	2
Individualizzazione e/o personalizzazione durante le ore extracurricolari	Attività di recupero o di potenziamento personalizzati in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore extracurricolari	Documentazione a cura del docente e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali relativa alla personalizzazione	2
Contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico	Adesione a progetti MIUR-regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico (es. Area a Rischio)	Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali inerenti all'inclusione	2
Relazioni con le famiglie e patto formativo	Frequenza degli incontri, contenuto delle comunicazioni, condivisioni dei problemi	Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS o dai genitori/tutor degli alunni. Documentazione di disponibilità a colloqui con le famiglie, oltre quelli previsti (comitato genitori)	2
<b>Punteggio area a :</b>			tot:

**b) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Partecipazione e collaborazione elaborazione del /PTOF	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del /PTOF	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS e del collegio	2
Partecipazione elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del Piano di Miglioramento d'Istituto	Incarico ed espletamento dell'incarico su valutazione del DS	2
Produzione di strumenti e modelli pedagogici e di apprendimento	Elaborazione personale o in gruppo di modelli pedagogici e di apprendimento e strumenti funzionali all'Istituto ed adottati nell'ambito dello stesso	Documentazione a cura del docente	1
Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa documentata	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il PTOF	Documentazione a cura del docente e su valutazione del DS	2
Partecipazione a gare e concorsi	Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi	Documentazione agli atti della scuola	Fino a 3 partecipazioni punti 2 Oltre le 3 partecipazioni punti 3
Disponibilità sostituzione colleghi assenti	Disponibilità dichiarata supportata da supplenze svolte con ore eccedenti	Documentazione agli atti della scuola	2
Partecipazione Consiglio di Istituto	Disponibilità a partecipare alla vita politico-organizzativa della Scuola	Presenze	2
<b>Punteggio area b</b>			<b>Tot:</b>

**c) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI**

Mantenimento dell'andamento positivo o miglioramento degli esiti degli allievi nel passaggio da una classe all'altra	Rilevazione degli esiti degli alunni in entrata e confronto con gli esiti in itinere	Raccolta dati nel passaggio da una classe all'altra (documentazione anni ponte)	2
<b>Punteggio area c)</b>			<b>Tot:</b>

**punteggio relativo al punto 1) :****da 1 a 20 punti = 1 bonus****da 20 a 30 punti = 2 bonus****da 30 a 40 punti = 3 bonus**

## 2) SECONDO PUNTO

*“ Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”*

### **a) RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA**

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT.
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale e di strumenti informatici	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente	2
Uso di strumenti diversificati nella valutazione	Predisposizione di compiti secondo i diversi livelli di competenza degli studenti. Utilizzo di vari strumenti di valutazione (prove autentiche, test scritti e orali, produzione di elaborati, verifiche interdisciplinari).Elaborazione partecipata delle prove per classi parallele somministrazione delle stesse	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	4
<b>Punteggio area a)</b>			<b>Tot:</b>

### **b) COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE**

Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all’istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola	2
Apporto dato alla ricerca	Personale apporto dato alla ricerca	Pubblicazioni- Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2
Impatto /ricaduta sull’azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2
Flessibilità nell’orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	4
<b>Punteggio area b)</b>			<b>Tot:</b>

**punteggio relativo al punto 2) :**

**da 10 a 13 punti = 1 bonus**

**da 13 a 16 punti = 2 bonus**

### 3) TERZO PUNTO “Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”

#### a) RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	PUNT.
Collaboratore del DS	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico	2
Coordinatore di plesso	Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento in base all'ordine di scuola e nel plesso in cui si presta servizio	Incarico	2
Funzione strumentale	Assunzione di incarichi stabiliti dal collegio	incarico	2
Coordinatore di classe	Assunzione di incarichi	incarico	2
Componente commissioni previste dal PTOF	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Atti di segreteria e organizzativi	2
Responsabile di Dipartimento	Supporto alla didattica	Scelte didattiche	2
Componente Nucleo di Valutazione (RAV)	Assunzione di incarichi	Incarico	2
Componente commissione quadri orari – referente orari	Supporto organizzativo al dirigente scolastico	Incarico	2
Componente Comitato di valutazione	Assunzione di incarichi	Incarico	2
Animatore digitale	Supporto alla didattica	Scelte didattiche documentate	2
Componente commissione di supporto alle nuove tecnologie	Supporto alla didattica	Scelte didattiche documentate	2
Tutor dei docente neoassunto	Incarico	Incarico	2
Funzione RLS	Assunzione di incarichi	Incarico	2
Preposti sicurezza	Assunzione di incarichi	Incarico	2
Componente Consiglio di Istituto	Assunzione di incarico	Incarico	2
Componente commissione di supporto alla disabilità e disagio	Supporto alla didattica	Scelte didattiche documentate	2
<b>Punteggio area a)</b>			<b>Tot:</b>

<b>b) FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>			
Organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/0 reti di scuola	Atti della scuola	2
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale. Funzionalità dei materiali a bisogni formativi diffusi	Documentazione prodotta dal docente	2
Formatore o esaminatore del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete scuola	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	2
<b>Punteggio area b)</b>			<b>Tot:</b>
<p><b>punteggio relativo al punto 3) :</b></p> <p><b>da 10 a 20 punti = 1 bonus</b></p> <p><b>da 20 a 30 punti = 2 bonus</b></p> <p><b>oltre i 30 = 3 bonus</b></p>			

La somma complessiva assegnata all'Istituto Scolastico verrà divisa per la somma dei punteggi di tutti i docenti e calcherà il valore di un punto di merito. Ciascun docente riceverà un compenso economico calcolato sul valore del punto di merito per il totale dei punti attribuiti al docente. Tutti i docenti riceveranno un compenso di merito.

Il Comitato:

FARSETTI PATRIZIA	D.S.	
EVANGELISTI LUCIA	Membro esterno	Assente
CONTI ORIETTA	Genitore	Assente
FONTANELLA FRANCESCO	Genitore	Assente
CANINI ALESSANDRA	Docente	
MUCCINI GUIDO	Docente	
BRAVI ANNALISA	Docente	

Firmato: La Segretaria Bravi Annalisa

Firmato: Il Presidente Farsetti Patrizia